**【うみかぜ】　事務所見学・実務研修　申込書**

私は，貴事務所が開催する事務所見学会・実務研修（以下「見学等」という。）に申し込みます。

なお，見学等に関しては，下記事項を遵守します。

〈注意事項〉

①　見学等にて知り得た情報等は他に漏洩してはいけません。

＊見学日に誓約書の記載をお願いいたします。

②　見学等においては，弊所事務所長の指示，指導に従っていただきます。

③　旅費助成（3万円）は，見学等の終了時に現金でお渡しいたしますので，

受領書への押印の為，認印をご持参ください。

④　見学・研修以外での事故等について弊所は責任を負いかねます。

⑤　航空券・ホテルの手配はご自身でお願いします。

　〔申し込みにあたっての記載事項〕

１　氏　名

２　住　所

３　メールアドレス

４　（携帯）電話番号

５　生年月日

６　実務経験の有無（有る場合は，具体的にご記載ください。）

７　見学・研修希望日　：　　月　　日　　～　　月　　日

８　学びたい分野

９　その他要望